**INVITAŢIE DE PARTICIPARE**

**Către: TOŢI OPERATORII ECONOMICI INTERESAŢI**

Primăria oraşului Videle, în calitate de autoritate contractantă intenţionează să achiziţioneze prin achiziţie directă, în baza dispoziţiilor art. 7, alineatul (5) din Legea privind achiziţiile publice nr. 98/2016 şi ţinând cont de prevederile cap. III, sectiunea 1 - din  H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice, produse de curatenie , fapt pentru care vă invităm să depuneţi ofertă de preţ pentru atribuirea contractului de” Furnizare produse de curatenie”

**Cod CPV: 39830000-9 “Produse de curatat “**

**Valoarea estimată:** pentru achiziţia de produse este de **1.109,00**  **lei fără T.V.A.**

Obiectul achizitiei consta **in “ Furnizare materiale de curatenie”**  in conforrmitate cu prevederile caietului de sarcini care este anexat atat prezentului anunt cat si anuntului postat pe site-ul autoritatii contractante la adresa www . primariavidele.ro , sectiunea " Achizitii Publice ".

**CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

Furnizarea produselor se va realiza in termen de 7 zile lucratoare de la primirea comenzii din partea autoritatii contractante, iar livrarea lor se va face fara costuri suplimentare de transport. Cheltuielile privind transportul produselor la sediul autoritatii contractante vor fi incluse in oferta de pret.

**CONDITII DE PARTICIPARE :**

Ofertele vor fi redactate în limba română , ofertanţii vor prezenta următoarele documente:

1. Propunerea financiara (formularul de oferta achizitie produse - Formularul 6);

2. Propunerea tehnica intocmita in conformitate cu prevederile caietului de sarcini(SE vor descrie specificatiile produselor ofertate)

3. Documente de calificare

- Formularele 1-6 vor fi completate si semnate cu semnatura electronica extinsa SAU semnatura olografa de catre reprezentantul legal al ofertantului

- Certificat constatator eliberat de ONRC, forma extinsa din care să rezulte faptul că ofertantul este autorizat să furnizeze produsele care fac obiectul contractului ce va fi atribuit (**cod CAEN 4719).** Documentul solicitat va fi prezentat în copie ”.

**Termenul limita de depunere oferta**: **25.02.2025, ora 13:00**

**Criteriul de adjudecare :**

Pretul cel mai scazut. Ofertantul a carui oferta a fost declarata castigatoare va posta in catalogul electronic de produse/servicii/lucrari publicat in SEAP la adresa www.e-licitatie.ro, oferta sa in termen de 24 ore de la primirea comunicarii astfel incat achizitia sa poata fi finalizata online in conformitate cu prevederile procedurii operationale interne, cod PO 26.01

Plata se va face în termen de 30 de zile de la emiterea facturii fiscale, într-un cont IBAN deschis la Trezorerie.

**Locul de depunere al ofertelor**: Pe email : [**primariavidele@yahoo.com**](mailto:primariavidele@yahoo.com) **sau la sediul autoritatii contractante(Str Republicii, nr.2, oras Videle, judet Teleorman), in plic inchis, pe care va fi mentionat obiectul achizitiei pentru care se depune oferta.**

Pentru ofertele trimise la adresa de email mai sus mentionata, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronica sau semnatura olografa de catre reprezentantul legal al ofertantului si depuse până la termenul limită de depunere: **25.02.2025, ora 13:00** .Ofertele depuse la o alta adresa de email, sau depuse după expirarea termenului de depunere nu vor fi luate în considerare la evaluare. Ofertele care nu contin toate formularele semnate cu semnatura electronica extinsa sau semnatura olografa de catre reprezentantul legal al ofertantului vor fi respinse ca inacceptabile.

Pentru ofertele trimise la sediul autoritatii contractante, in plic inchis, toate documentele vor fi semnate in original de catre reprezentantul legal al ofertantului.

Informatii suplimentare legate de prevederile caietului de sarcini se pot obtine la nr de telefon: 0247 453 017, compartiment “Imobil”

**Informatii suplimentare :**

*”Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind caietul de sarcini. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, pentru o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic. In cazul in care solicitarile de clarificari sunt inregistrate cu 48 de ore inainte de termenul limita de depunere a ofertelor,autoritatea contractanta nu este obligata sa raspunda acestor solicitari. Răspunsurile la solicitările de clarificări se publică într-un anunţ tip erată pe site-ul autorităţii contractante la adresa www.primariavidele.ro”.*

* ***NUMARUL ANUNTULUI DIN SEAP:*  ADV1465672/14.02.2025**